



**ACTA REUNIÓN JUNTA DIRECTIVA DEL APA
14/11/2018**

Siendo las 18:15 horas del día 14 de noviembre de 2018, en la Sala del APA del Colegio Sagrado Corazón de Jesús, C/ Ferraz núm. 63 (28008) Madrid.

ASISTEN:

José Luis Pérez Sánchez- Tesorero
Isabel Buyo- vocal
M^a Ángeles Sandoval-vocal
Carmen Sanz Díaz- vocal
Julia Muñoz Cañas- Secretaria
Beatriz Muñoz Cañas

INVITADAS:

Carmen Larrea Hernández-Tejero
Elvira Rubio
Sandra Muñoz
Patricia

ACUERDOS:

PRIMERO.- Lectura y aprobación del Acta de la sesión anterior:

Manifiesta la Secretaria que el acta de la última Junta Directiva fue distribuida por correo electrónico entre sus miembros con posterioridad a su celebración. Los presentes, renunciando a su lectura proceden a aprobar por UNANIMIDAD el acta de la Junta Directiva del día 10 de octubre de 2018.

SEGUNDO.- Seguimiento actividades programadas curso 2018-2019:

1. Reunión Dirección:

Por la Sra. Secretaria se informa de que dentro de las reuniones rutinarias que se celebran de forma periódica (primer lunes de mes) con la Sra. Directora, se ha celebrado una el lunes 5 de noviembre de 2018 anterior. Se

da cuenta al resto de miembros de la Junta Directiva de su contenido. A esas reuniones están convocados todos los miembros de la JD que quieran asistir, para hacer seguimiento de las preocupaciones de los padres y formular sugerencias.

2. Próximas actividades según calendario 2018-2019:

Según calendario convenido en la Junta Directiva anterior (y que replica el modelo de años anteriores), las siguientes actividades que organizará el APA son el taller de navidad, la lotería y los RRMM.

- a.) **LOTERÍA:** Ya se tienen las participaciones de Lotería. El número que juega este año el APA es el 81,093 Las participaciones se venden a 6€, de los cuales se juegan 5 y 1 se dona para los fines del APA. La mayor parte de los tacos se han repartido entre las madres delegadas y miembros JD APA. Se procurará vender los que restan a través de Portería o el día de la función de Navidad.
- b.) **TALLER DE NAVIDAD.** Se empleará la fórmula de cine para los niños de infantil + una manualidad para los de primaria. Se concretarán la película y la manualidad pero en un primer momento se piensa en una tarjeta de felicitación. Es preciso perfilar la propuesta y girar circular, a más tardar el lunes 3/12. La fecha del taller es el viernes 14 de diciembre de 16:30 a 18:00.
- c.) **VISITA RRMM.** Tendrá también lugar el viernes 14/12, siendo preciso organizar fotografía a fin de inmortalizar tan solemne momento y se suplirá de caramelos a cuenta del APA, como otros años.

3. Otros asuntos:

- a. **Confirmación calendario provisional actividades:** Por la Dirección del colegio se nos da por el momento el visto bueno a la fecha del taller de navidad (14/12), chocolatada abuelos (15/2) y días sin cole (1 y 4 de marzo). El resto de actividades -mercadillo de uniformes, mercadillo de libros, cross, fiesta familia-, quedan por ahora en suspenso a la espera de definir/confirmar fecha.
- b. **Beca logopedia:** Se conviene sufragar una beca de logopedia a solicitud de las profesoras de infantil. El importe de esa beca son 460 €/anuales.
- c. **Quejas comedor:** Se expone como, en algunas clases, ha habido quejas de padres por la inclusión de “pescados baratos” en el menú de la contrata. Esta circunstancia ha sido puesta en conocimiento de la Dirección para que lo traslade a esa empresa. También se recibe

alguna queja sobre las formulas de pago que se trasladarán a la Dirección en la siguiente reunión (3/12).

- d. **Sugerencia celebración de cumpleaños:** Se propone consultar con la Dirección la posibilidad de celebrar cumpleaños en el colegio en algún lugar distinto a los patios (interior). Por parte del colegio se informa de que tal cosa no es posible por no tener espacios disponibles.
- e. **Oferta foto grupo suelta:** Se ha contactado al encargado de la oferta de las fotografías de Navidad con el fin de que vuelvan a la oferta de la foto de grupo "suelta". Nos confirma que esa oferta se hará este año.
- f. **Mercadillo uniformes tallas pequeñas:** a falta de cerrar fecha definitiva, se conviene organizar un mercadillo de uniformes de tallas pequeñas destinados a los padres de Infantil. Se solicitará la asistencia de una madre de la clase de Raquel Ónega, que se ha ofrecido a ayudar, además de las personas que forman parte de la JD.
- g. **"Objetos perdidos":** Se comentará con la Directora en la próxima reunión, con el fin de que haya mayor y mejor supervisión en los vestuarios tanto en las horas de gimnasia como en las extraescolares de mediodía.
- h. **Stock libros de texto:** Se ha consultado con Gloor si tendrían interés en llevárselos. Nos dicen que no, por ser distintos en cada colegio y CC.AA. Se conviene hacer una última oferta a padres antes de valorar llevarlos a reciclar (1/1/2019).

TERCERO.- Convocatoria Asamblea General.

Se convocará al día siguiente (15/11), con el fin de cumplir con los requisitos estatutarios de antelación suficiente. Es precisa la exhibición documental en la web de los documentos necesarios (Acta Asamblea anterior, cuentas, presupuesto y memoria de actividades). También es precisa la recepción oficial de candidaturas a más tardar con 10 días de antelación a la fecha de celebración. Se celebrará el día 4/12 a las 19:00 (segunda convocatoria).

CUARTO.- PRÓXIMA REUNIÓN:

No se señala fecha específica para la próxima reunión. Podría celebrarse el 4/12 próximo, coincidiendo con la Asamblea, pero de no ser preciso, tendrá lugar ya en

algún momento del mes de enero, una vez pasados los talleres, actividades de navidad y las Fiestas.

En línea con el objetivo general de transparencia de la actividad del APA se acuerda la publicación en su web del presente ACTA de la reunión de la JD del mes de noviembre de 2018.

Siendo las 19:00 horas, se levanta la sesión.